



OLYMPIC SOLIDARITY

OLIMPISKĀS SOLIDARITĀTES PROGRAMMA

Nacionālās sporta sistēmas attīstība (DNSS)

Programmas mērķis - finansiāls atbalsts vienam sporta veidam/federācijai (Olimpiskais sporta veids) ar mērķi attīstīt, stiprināt un pilnveidot sporta veda organizatorisko struktūru, treniņu sistēmu.

Olimpiskā Solidaritāte vērs uzmanību, ka projekta galvenajam mērķis ir – izglītības sistēma uzlabošana un pilnveidošana, bet vienlaicīgi programma sniedz iespēju realizēt projektus ar mērķi/uzdevumu –

- Sportistu karjeras un pēc-karjeras attīstība, pilnveidošana programmas;
- Organizācijas labas pārvaldības, kapacitātes, esošo resursu attīstība, pilnveidošana utt., jo tie visi ir savstarpēji saistīti.

Sport sistēmas attīstības projektu

Potenciālo MĒRĶU/UZDEVUMU saraksts:

- Treneru un sporta veida izglītības sistēmas izstrāde un ieviešana;
- Jaunu vadlīniju un nostādņu izstrāde apmācības (izglītības) programmu ieviešanai, atlases un sacensību sistēmu izstrādei, lai nodrošinātu ilgtspējīgu nākotni sportam;
- Veicināt sporta veida attīstību sabiedrībā vai turpināt esošās iniciatīvas;
- Izveidot vai pilnveidot treneru, sportistu talantu atlases sistēmas;
- Izveidot, attīstīt un pilnveidot sporta veida sacensību sistēmu;
- Pārskatīt nacionālo komandu atlases politiku, analizēt sagatavošanās un sacensību periodu sistēmas;
- Izveidot vai uzlabot elitāru mācību programmu valstsvienībām, valstu izlasēm;
- U.c.

Olimpiskā Solidaritāte un Latvijas Olimpiskā komiteja aicina Nacionālās Sporta federācijas (NF) rūpīgi veikt un izvērtēt pašreizējās sporta sistēmas analīzi kopā ar Starptautiskās Sporta federācijas (SF) un/vai Starptautiskās sporta izglītības izcilības padomes (ICCE), akreditēta eksperta palīdzību, lai izveidotu pamatotu, nepieciešamu un ilgtspējīgu vidēja termiņa un ilgtermiņa rīcības plānu ar sasniedzamiem mērķiem sporta veida attīstībai valsts līmenī.

PIEZĪME: Programma nav paredzēta treneru/valstsvienības treneru apmaksai, valstsvienības treniņu darba vai apmācību organizēšanai un apmaksai, kā arī treneru kursu organizēšanai.

Projekta norise

- Projekta ilgums 3 - 6 mēneši.
- Projekta posmi - atkarībā no vajadzībām un pieejamā budžet SF eksperta vizītes var sadalīt īslaicīgās divu vai trīs nedēļu vizītēs, nevis vienā ilgstošā laika posmā – projekta uzsākšana (1.vizīte), starpposma novērtējums (otra vizīte) un projekta noslēgums (trešā vizīte). Starpposmos projekta virzību nodrošina un vada valsts koordinators.

- Nesenās globālās Covid-19 pandēmijas ietekmē daudzi projekti tika realizēti izmēģinot novatoriskas tiešsaistes mācību koncepcijas, kas balstītas uz jauktu mācību metodoloģiju, pielāgojot esošo rīcības plāna formātu, vienlaikus ievērojot stingrus izglītības kvalitātes un izglītības slodzes kvantitātes kritērijus. Olimpiskā Solidaritāte ir pārliecināta, ka 2021.-2024. gada plānā šāda veida projekta formāti palielināsies.
- Valsts koordinators (valsts trenera, bijušā OS stipendijas saņēmēja, tehniskā direktora u.c.) izvēle, kurš palīdzēs galvenajam ekspertam, ir ļoti svarīga, lai ilgtermiņā nodrošinātu projekta realizāciju.

Projekta pārraudzība un norise

- Projektu pārrauga un vada akreditēts eksperts (apstiprina SF)
- Valsts koordinators, apstiprina SF

Projekta budžets

- Pieejamais atbalsts vienam projektam 25'000 – 30'000USD;
- Projekta budžetā jāiekļauj sekojošas sadaļas
 - Organizatoriskās izmaksas;
 - Eksperta avio biļetes (standarta ekonomikas klase, vistiešākais iespējamais maršruts);
 - Visas izmaksas, kas saistītas ar eksperta uzturēšanos (dzīvošanas, ēdināšanas, vietējā transporta u.c. izmaksas);
 - Eksperta atalgojums (eksperta atalgojuma apjoms – jāsaskaņo ar NOK, IF un eksperts);
 - Veselības un nelaimes gadījumu apdrošināšana, vakcīnas, vīzas u.c., nepieciešams

Visi jaunie izdevumi, kas nav uzskaitīti apstiprinātajā projekta budžetā, ir jāiesniedz Olimpiskajai Solidaritātei apstiprināšanai, pretējā gadījumā tos var nesegt no OS budžeta.

Ja projekta kopējais budžets pārsniedz summu, kuru var piešķirt Olimpiskā Solidaritāte, papildu izmaksas jāsedz no dažādu partneru finansējuma (piemēram, NF, sponsori, valdība utt.). Šādos gadījumos ir svarīgi budžeta projektā skaidri norādīt tās budžeta sadaļas, kuras tiks segtas no partneru puses.

Projekta iesniegšana

- **Īsā pieteikuma iesniegšanas termiņš 2023. gada 22.marts,** (Veidlapa Nr.-1, iesniedzama latviešu valodā) elektroniski uz e-past: maruta.taima@olimpiade.lv, tālrunis 26423519);

Īso pieteikumu vērtēšana un apstiprināšana

- Atbalstīts tiks 1 (viens) pieteikums (lēmumu pieņem LOK valde);
- Pieteikumu izvērtēšanas noteikumus skatīt - Nolikums "Par Starptautiskās Olimpiskā komitejas Olimpiskās solidaritātes projektu iesniegšanas kārtību federācijām" (pievienots fails);
- **Pēc atbalstītā Īsa pieteikuma izvēles tiek veikta pilnā pieteikuma un projekta galīgā izstrāde** un iesniegšana Olimpiskajai Solidaritātei atbilstoši veidlapai (sagatavo NF ar LOK atbalstu) (Veidlapa Nr.-2)

Pieteikumā jāietver sekojoša informācija

- Esošās sistēmas apraksts un detalizēta vajadzību analīze;
- Rīcības plāns, kura pamatā ir paredzamie projekta mērķi un uzdevumi;
- Projekta norises datumu pa posmiem;

- Eksperta CV;
- Valsts koordinators CV (ja attiecas);
- Detalizēts projekta budžets;

Informācija:

Maruta Taima

+371 26423519

Maruta.taima@olimpiade.lv